

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАЛИНОВООЗЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом школы,
протокол от 24.12.2020г. № 10
Председатель Управляющего
совета


Д.А. Ершов

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
школы,
протокол
от « 25 » декабря 2020г. № 9

Приложение 1
к приказу МКОУ «Малиновоозёрская
СОШ»
от 11.01.2021г. № 1 & 3

УТВЕРЖДАЮ

директор МКОУ «Малиновоозёрская
СОШ»
В.В. Тимофеева


10.01.2021г

**Положение
о порядке приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Малиновоозёрская средняя общеобразовательная школа»
Михайловского района Алтайского края**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема на обучение в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Малиновоозёрская средняя общеобразовательная школа» Михайловского района Алтайского края (далее – школа) на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение в школу.

2. Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав учащихся на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов учащихся и удовлетворения потребности семьи в выборе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Данное Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в школу, учредителем которой является муниципальное образование Михайловский район. Функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по образованию и делам молодежи Администрации Михайловского района Алтайского края (далее – Учредитель).

4. Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 23 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Зарегистрировано в Министерстве юстиции России 18.012.2020, регистрационный номер 61573);

Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 19.09.2017 № 1209 «Об утверждении Порядка работы в модуле «Зачисление в общеобразовательные организации» АИС «Е-услуги. Образование»,

- Устава школы

2. Общие требования к приёму на обучение

5. Положение обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

В школу принимаются все учащиеся, подлежащие обучению, проживающие на территории микрорайона р.п. Малиновое Озеро Михайловского района, закрепленного за школой Учредителем.

Учредитель размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответствующими территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения учащимся основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, учреждение, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой, однако не могут настаивать на реализации каких-либо общеобразовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка и родной литературы из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

8. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом, в школу на обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

10. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в школе. В случае отказа в предоставлении места в школе родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются к Учредителю.

11. Прием учащихся в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора), за исключением приема в 10 класс.

Прием и обучение учащихся на всех уровнях общего образования школой осуществляется бесплатно. Прием в школу не может быть обусловлен внесением денежных средств, либо иного имущества в пользу школы.

12. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом школы, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, приказом учредителя о закреплении территорий, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, школа размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте и информационном стенде школы.

13. При приеме учащихся в школу школа обязана ознакомить учащегося и его родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом школы, лицензией осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими локальными актами школы, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с Уставом школы, лицензией осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных учащегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. На очную форму обучения принимаются граждане, не имеющие общего образования.

15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

16. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты школы или электронной информационной системы школы, в том числе с использованием функционала официального сайта школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), [Порталобразовательныхуслуг Алтайского края](#)).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

18. Заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о приеме в школу подлежат обязательной регистрации в книге входящей документации с указанием номера и даты поступления.

19. Приём в школу оформляется приказом директора школы, который доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Приказ о приеме учащегося на обучение размещается на информационном стенде школы в день его издания.

20. На каждого учащегося, зачисленного в школу, ведется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

21. Детям, имеющим право на получение образования начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не проживающим на территории, закреплённой за школой, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест.

В случае отказа в приёме в школу родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся направляется письменный мотивированный ответ.

22. При приеме на свободные места учащихся, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают учащиеся граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Алтайского края.

23. Прием учащихся в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетних учащихся, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося;
- дата рождения учащегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся²⁷;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных².

25. Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети «Интернет».

26. Для приема в школу родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

28. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью директора школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

29. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

30. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением приема заявлений на обучение в 1 класс для детей, имеющих преимущественное право на обучение.

32. На каждого ребенка принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

33. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря учебной части, ответственного за прием документов, и печатью школы.

34. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и на основании рекомендаций психолога – медико - педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих

35. Прием в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3. Приём учащихся в первый класс

36. Обучение учащихся в школе начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учредитель вправе разрешить прием учащихся в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более ранней или более поздней возрасте.

37. Школа с целью проведения организационного приема учащихся в первый класс размещает на официальном сайте школы в сети «Интернет», на информационном стенде информацию:

- приказ Учредителя о закреплении школы за территорией муниципального района;
- о количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней, с момента издания приказа о закреплённой территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля.

38. Прием заявлений в первый класс школой для закреплённых лиц начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после приема документов.

Для учащихся, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех учащихся, проживающих на закреплённой территории, всех детей имеющих право преимущественного приема вправе

осуществлять прием учащихся, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

39. Количество 1-х классов в школе определяется с учётом условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов финансирования.

40. Определение учащихся в классные коллективы, перевод учащихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией школы.

4. Порядок приема учащихся в 1 - 11 классы в порядке перевода из другой образовательной организации

41. Прием учащихся на уровень начального общего, основного общего и среднего общего образования в порядке перевода из другой образовательной организации, реализующей соответствующую общеобразовательную программу, осуществляется в соответствии с порядком, определенным в разделе 2 настоящего Положения и в порядке, установленном законодательством РФ.

42. Для зачисления учащихся в 1-11 классы в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося представляют:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью его руководителя (уполномоченного им лица);
- аттестат об основном общем образовании (для учащихся, ранее завершивших основное общее образование).

43. Зачисление учащегося в школу в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение 3-х рабочих дней после приема заявления и документов (указанных в разделе 2 настоящего Положения) с указанием даты о зачисления и класса.

44. При зачислении учащегося в течение 2-х рабочих дней с даты издания приказа школа письменно уведомляет образовательную организацию, из которой прибыл учащийся, о номере и дате приказа о зачислении в Школу.

45. Ответственность за продолжение образования учащегося в целом возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

46. В алфавитную книгу сведения о зачисленном учащемся вносятся в течение 2 рабочих дней после издания приказа директора школы.

5. Приём учащихся в 10 класс

47. Приём учащихся в 10 класс школы проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом школы.

48. В 10 класс школы принимаются учащиеся, желающие получить среднее общее образование. Школой принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Прием заявлений начинается после получения аттестатов об основном общем образовании.

49. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

50. Количество 10-х классов, открываемых в школе, должно обеспечивать приём всех выпускников 9-х классов текущего года школы, которые освоили учебные программы основного общего образования и желают получить среднее общее образование в школе.

51. При комплектовании 10 классов в первую очередь подлежат зачислению учащиеся, окончившие 9 класс школы. Граждане из других учебных заведений принимаются при наличии свободных мест.

52. Порядок приема учащихся в 10 класс организуется в соответствии с Положением об индивидуальном отборе учащихся в 10 профильный класс для получения среднего общего образования в МКОУ «Малиновоозёрская СОШ».

6. Право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам

53. Прием на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования предоставляются в первоочередном порядке гражданам проживающие по месту жительства на территории микрорайона р.п. Малиновое Озеро Михайловского района, закрепленного за школой Учредителем.

54. В первоочередном порядке предоставляются места в школу детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации":

1) детям сотрудника полиции;

2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

б) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части; Федеральному закону от 30.12.2012 № 283-ФЗ (ред. от 05.12.2016, с изм. от 19.12.2016, от 07.03.2018 № 56-ФЗ, от 01.10.2019 № 328-ФЗ) «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» места в общеобразовательных организациях по месту жительства предоставляются в первоочередном порядке:

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники);

- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период

прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.

55. Право преимущественного приема в школу имеют граждане, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с их братьями и (или) сестрами, которые обучаются школе.

Данное право предоставляется при прочих равных условиях и связано с фактом проживания детей в одной семье.

Прием детей в школу, в которых обучаются их братья и (или) сестры принимаются граждане, проживающие на территории, за которой закреплена школа, при этом право преимущественного зачисления в школу имеют дети, братья и сестры которых обучаются в данной школе.

56. В соответствии с Федеральными законами первыми в школу зачисляются дети, имеющие первоочередное и преимущественное право приема, затем имеющие право на зачисление в первоочередном порядке, следующими, имеющие преимущественное право из числа зачисляющихся на общих основаниях, потом все остальные.

57. Прием заявлений в школу для детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется с 6 июля, с учетом того же преимущественного права.

57. В заявлении о зачислении ребенка в школу родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают информацию о наличии права на преимущественное зачисление.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

58. Спорные вопросы по приёму учащихся в школу регулируются Учредителем школы на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право обратиться с письменным заявлением к учредителю.

